



АДМИНИСТРАЦИЯ ИСЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2026 г.

с. Исетское

№ 154

Об утверждении положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Исетского округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 30.10.2013 г. N 422-п "Об утверждении Положения о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в Тюменской области", Постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 г. N 750-п «О мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц»:

1. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Исетского округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании и разместить его на официальном сайте администрации Исетского муниципального округа.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Исетского муниципального округа от 09.02.2026 №24 «Об утверждении положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Исетского округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

Глава округа

К.Л.Швецов

**Положение
о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях Исетского округа, осуществляющих
образовательную деятельность по реализации образовательных
программ дошкольного образования**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Тюменской области от 30 сентября 2013 г. N 422-п "Об утверждении Положения о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в Тюменской области", Постановлением Правительства Тюменской области от 21 октября 2022 г. N 750-п "О социальной поддержке семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вторжения и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции".

2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - Родительская плата) в образовательных организациях Исетского округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Организации).

3. Размер Родительской платы в Организациях устанавливается на период не менее одного года. В случае существенного изменения стоимости затрат за присмотр и уход за детьми, изменение размера Родительской платы может осуществляться не более двух раз в год.

4. Родительская плата в Организациях не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):

- а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- б) детей-инвалидов;
- в) детей с туберкулезной интоксикацией;
- г) детей из семей
 - лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;
 - лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;
 - лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил

Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

- лиц, погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач

Размер Родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, за содержание одного ребенка в Организации, составляет 50% размера платы, установленной в Организации.

4.1. Обращение за мерами поддержки, предусмотренными пунктом 4 подпунктом «г» настоящего Положения, осуществляется не ранее чем со дня начала участия в специальной военной операции или убытия в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации.

5. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в Организацию следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или копию договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договор о патронатном воспитании) либо выписки из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем производится отметка лицом, осуществляющим прием документов).

6. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка представляют документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, с приложением:

заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);

заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией);

Документы, указанные в абзацах втором – третьем настоящего пункта, представляются в оригинале либо в виде нотариально засвидетельствованных копий.

6.1. Должностное лицо Организации в ходе личного приема проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований для отказа

в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения.

Должностное лицо Организации сверяет копии с представленными заявителем оригиналами документов, выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения, и возвращает подлинники представленных документов заявителю.

6.2. Основанием для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы является: непредставление документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения.

6.3. При наличии основания для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы должностное лицо Организации в ходе личного приема подготавливает и выдает родителю (законному представителю) ребенка под роспись сообщение об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 2 к Положению.

Сообщение об отказе в приеме документов оформляется в 2-х экземплярах (один выдается родителю (законному представителю) ребенка, второй остается в Организации).

6.4. При отсутствии основания для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы должностное лицо Организации в ходе личного приема осуществляет регистрацию заявления с прилагаемыми к нему документами.

7. Руководитель Организации издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

8. Снижение размера Родительской платы осуществляется, начиная с месяца регистрации заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было зарегистрировано заявление и прилагаемые к нему документы.

9. Освобождение от Родительской платы осуществляется, начиная с месяца регистрации заявления и прилагаемых к нему документов. Перерасчет размера Родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором было зарегистрировано заявление и прилагаемые к нему документы.

10. Размер Родительской платы устанавливается приказом отдела образования администрации Исетского муниципального района.

11. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) ребенка в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) ребенка производится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца на основании полученного в Организации платежного документа (квитанции).

12. Организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) ребенка внесения Родительской платы в банках, иных кредитных организациях.

13. Родительская плата не взимается за дни, когда ребенок не посещал Организацию.

За дни, когда ребенок не посещал Организацию, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

14. В случае выбытия (отчисления) ребенка из Организации возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения ребенком Организации на основании приказа руководителя Организации.

**Приложение 1
к Положению
о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в
образовательных организациях
Исетского округа, осуществляющих
образовательную деятельность
по реализации образовательных
программ дошкольного образования**

Руководителю

(наименование организации)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" / Постановлением Правительства Тюменской области от 21 октября 2022 г. N 750-п "О социальной поддержке семей отдельных категорий граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции или в выполнении задач по отражению вторжения и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции" прошу освободить от родительской платы, взимаемой / снизить родительскую плату, взимаемую за присмотр и уход за моим ребенком

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

так как (нужное подчеркнуть):

- ребенок относится к категории:
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей из семьи лиц участников СВО;

- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

Заявитель _____ / _____

Дата "_____" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению
о родительской плате за присмотр и
уход за детьми в муниципальных
образовательных организациях
Исетского округа, осуществляющих
образовательную деятельность по
реализации образовательных
программ дошкольного образования

(Ф.И.О. заявителя)

Сообщение
об отказе в приеме документов для освобождения
(снижения размера) Родительской платы

Дата _____
N _____

Настоящим сообщая, что Вам отказано в приеме документов для
освобождения
(снижения размера) Родительской платы по следующему основанию:

(указывается основание для отказа в приеме документов)

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче
документов при устранении причины, по которой отказано в приеме
документов.

Подпись должностного лица Организации:

/ФИО/