



АДМИНИСТРАЦИЯ ИСЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«08» февраля 2024г

№ 17

**Об организации летнего отдыха,
занятости детей и подростков в 2024г.**

Во исполнение распоряжения администрации Исетского муниципального района №108 от 01.02.2024г. «Об организации детской оздоровительной кампании в Исетском муниципальном районе в 2024 г.»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 1.1. Обеспечить проведение организационных мероприятий по подготовке к летней оздоровительной кампании 2024 года.
 - 1.2. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений:
 - 1 смена с 03.06.2024г. по 24.06.2024г.;
 - 2 смена с 01.07.2024г. по 21.07.2024г.;
 - 3 смена с 29.07.2024г. по 18.08.2024г.
 - 1.3. Организовать программное и кадровое обеспечение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей.
 - 1.4. Обеспечить целевое использование средств областного бюджета, выделенных на организацию отдыха и занятости несовершеннолетних.
 - 1.5. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий по выполнению санитарно-эпидемиологических, противопожарных, антитеррористических требований к организации работы лагеря.
 - 1.6. Осуществлять контроль:
 - за качеством воспитательной работы, организацией питания, соблюдением санитарно-эпидемиологических, противопожарных, антитеррористических требований в лагере;
 - за занятостью детей и подростков, состоящих на разных видах учёта.
 - 1.7. Организовать проведение с обучающимися мероприятий, направленных на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения,

противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах, с участием представителей отдела полиции, ГИБДД, прокуратуры, Госпожнадзора, медицинских работников, заведующих кабинетов ПАВ.

- 1.8. Взять на контроль проведение, со всеми обучающимися образовательных учреждений перед началом каникулярного периода инструктажей по соблюдению правил личной безопасности, с соответствующей отметкой в журнале инструктажа, проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.
- 1.9. Информировать отдел образования о вывозе групп детей и подростков, сформированных в образовательных учреждениях за пределы района не позднее, чем за 10 суток до отъезда группы.
2. Специалистам отдела образования:
 - 2.1. Обеспечить взаимодействие с учреждениями и организациями, оказывающими услуги в организации и проведении летнего детского отдыха и оздоровления (Нохрина Елена Дмитриевна)
 - 2.2. Обеспечить участие обучающихся образовательных учреждений в районных и областных мероприятиях, проводимых в рамках организации отдыха и занятости детей (Бондаренко Ульяна Анатольевна)
 - 2.3. Обеспечить информационное освещение летнего отдыха детей и подростков. (Чащилова Елена Сергеевна)
 - 2.4. Методисту отдела образования Солодовниковой Марии Владимировне предоставить:
 - информацию о готовности к проведению летней оздоровительной кампании в срок до 31.05.2023г.
 - информацию о начале смен летней оздоровительной кампании в общеобразовательных учреждениях и итогах проведения предыдущих смен; в срок до 01.06.2024г; 01.07.2024г.; 26.07.2024г.
 - итоговую информацию о проведении летней оздоровительной кампании к 1 сентября 2023 года.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

О.В. Быбина

С приказом ознакомлены:

Гожко О.П. _____
Зубарева Н.В. _____
Габрусъ Т.П. _____
Загидуллина Н.А. _____
Солодовникова М.В. _____
Нохрина Е.Д. _____
Бондаренко У.А. _____
Чащилова Е.С. _____