

**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции в системе образования**  
**Исетского муниципального района на 2024-2025 гг.**

№п.п.	Мероприятия	Срок	Исполнитель
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Подшивалова О.Ю. Руководители ОУ
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	В течение срока действия плана	Специалисты отдела образования Руководители ОУ
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях с руководителями ОУ.	4 квартал 2024 г. 4 квартал 2025 г.	Специалисты отдела образования
1.4	Проведение анализа: - информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны сотрудников отдела образования и руководителей ОУ; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны сотрудников отдела образования и подведомственных ему организаций.	4 квартал 2024 4 квартал 2025	Комиссия по противодействию коррупции



## 2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы

2.1	Обеспечение соблюдения специалистами отдела образования ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, антикоррупционной политикой отдела образования.	В течение срока действия плана	Специалисты отдела образования
2.2	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению специалистами отдела образования ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Обеспечение проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательное ознакомление с антикоррупционной политикой отдела образования для граждан, впервые поступивших на работу в отдел образования, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;</li> <li>- консультирования и обучения специалистов отдела образования по вопросам противодействия коррупции;</li> </ul>	В течение срока действия плана	Подшивалова О.Ю. Кутявина О.Н. Тельминова С.М.
2.3	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности.	В течение срока действия плана	Специалисты отдела образования, комиссия по противодействию коррупции, Руководители ОУ
2.4	Выявление заинтересованного содействия специалистов отдела образования и руководителей ОУ физическим и юридическим лицам с использованием служебного положения.	В течение срока действия плана	Специалисты отдела образования, комиссия по противодействию коррупции.
2.5	Организация работы по рассмотрению уведомлений направленных специалистами отдела образования работодателю в случае обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение срока действия плана	Комиссия по противодействию коррупции, Руководители ОУ



2.6.	Уведомление работодателя о случаях возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	В течение срока действия плана	Специалисты отдела образования, Руководители ОУ
<b>3. Мероприятия по противодействию коррупции в организациях, подведомственных отделу образования администрации Исетского муниципального района</b>			
3.1	С учетом специфики деятельности подведомственных организаций (образовательных учреждений) разработка и утверждение в подведомственных организациях плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 гг., размещение плана на официальных сайтах образовательных организаций и обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами.	До 01 января 2024 г. – план на 2024 г. До 01.01.2025 г.- план на 2025г.	Руководители ОУ
3.2	Определение в подведомственных организациях должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	До 01 января 2024 г.	Руководители ОУ
3.3	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками подведомственных организаций по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	При необходимости в течение срока действия плана	Специалисты отдела образования, руководители ОУ
3.4	Проведение мероприятий по формированию у работников подведомственных организаций негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	В течение срока действия плана	Руководители ОУ
3.5	Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями и главными бухгалтерами муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте учреждения.	В установленные сроки	Руководители ОУ Бахарева Т.И. Быбина О.В. Бердышева Н.В. Чащилова Е.С.
3.6	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных организациях.	В течение срока действия плана	Руководители ОУ Специалисты отдела образования
<b>4.</b>			
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ОУ, обучающихся, воспитанников ОУ и их родителей</b>			



4.1	Проведение серии классных часов в форме открытого диалога, подготовленных с участием обучающихся на темы антикоррупционной направленности.	2 квартал 2024 г. 2 квартал 2025 г.	Руководители ОУ Бондаренко У.А.
4.2	Проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей.	3 квартал 2024 г. 3 квартал 2025 г.	Руководители ОУ Бондаренко У.А.
4.3	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток направленных на противодействие коррупции и повышения правовой грамотности родителей.	Сентябрь-октябрь 2024 г. Сентябрь-октябрь 2025 г.	Руководители ОУ
4.4	Проведение совещаний и круглых столов по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	4 квартал 2024 г. 4 квартал 2025 г.	Руководители ОУ
4.5	Организация обучения заместителей директоров общеобразовательных организаций по противодействию коррупции.	По необходимости, но не менее 1 раз в три года	Кутявина О.Н.
4.6	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ.	В течение срока действия плана	Руководители ОУ Бердышева Н.В. Семиврагова С.С.
4.7	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Ежеквартально	Руководители ОУ
4.8	Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов самообследования деятельности ОУ.	1 раз в год	Руководители ОУ Чащилова Е.С.
4.9	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия). Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей), определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение,	В течение срока действия плана	Бердышева Н.В. Кутявина О.Н. Руководители ОУ



	ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
4.10	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных учреждениях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Постоянно	Руководители ОУ
4.11	Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Постоянно	Кутявина О.Н. Руководители ОУ
4.12	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Первая декада декабря 2024 г. Первая декада декабря 2025 г.	Бондаренко У.А.
4.13	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Постоянно	Руководители ОУ Бердышева Н.В.
4.14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ОУ	Постоянно	Руководители ОУ Бердышева Н.В.
4.15	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Постоянно	Руководители ОУ Бердышева Н.В.
4.16	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Руководители ОУ Комиссия по противодействию коррупции
4.17	Проведение Дней открытых дверей в ОУ. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	1 раз в год	Руководители ОУ
4.18	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Постоянно	Руководители ОУ
4.19	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте ОУ о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ОУ.	Постоянно	Руководители ОУ Чащилова Е.С.
4.20	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Ежеквартально	Руководители ОУ
4.21	Привлечение к ответственности работников ОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Руководители ОУ



<b>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>			
5.1	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте Отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона, по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников Отдела образования и образовательных организаций.	Постоянно	Руководители ОУ Чащилова Е.С. Подшивалова О.Ю.
5.2	Размещение в местах предоставления услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	Постоянно	Руководители ОУ
5.3.	Организация приема граждан в отделе образования.	Каждый последний вторник месяца	Начальник отдела образования , специалисты отдела образования
5.4.	Осуществление контроля за поддержанием в актуальном виде размещаемой на сайте отдела образования и сайтах ОУ информации.	Постоянно	Чащилова Е.С. Руководители ОУ
<b>6. Противодействие коррупции при осуществлении закупок для муниципальных нужд и распоряжении муниципальным имуществом</b>			
6.1.	Направление специалистов, осуществляющих закупки, для участия в обучающих мероприятиях по вопросам реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	По необходимости, но не менее 1 раз в три года	Кутявина О.Н.
6.2.	Экспертиза гражданско-правовых договоров, заключаемых ОУ.	Постоянно	Подшивалова О.Ю. Бахарева Т.И.