

Утверждаю:  
Начальник отдела образования  
О.В.Быбина  
« 06 » сентября 2023 г.



**План  
работы Отдела образования  
администрации Исетского муниципального  
района  
2023-2024 учебный год**

<b>СОДЕРЖАНИЕ:</b>	<b>Страница</b>
<b>Цели и задачи деятельности муниципальной системы образования.</b>	3
<b>1. Аппаратные совещания при главе района.</b>	7
<b>2. Совещания при заместителе главы района.</b>	7
<b>3. Совещания начальника отдела образования со специалистами отдела.</b>	7
<b>4. Участие в заседаниях межведомственных комиссий.</b>	8
<b>5. Аппаратные совещания с руководителями ОУ и ДОУ.</b>	8
<b>6. Организационно-педагогическая деятельность.</b>	
<b>6.1. Организация смотров, конкурсов.</b>	11
<b>6.2. Воспитательная работа:</b>	13
6.2.1. Гражданское воспитание.	13
6.2.2. Патриотическое воспитание.	13
6.2.3. Духовно-нравственное направление.	14
6.2.4. Эстетическое воспитание.	14
6.2.5. Физическое воспитание.	14
6.2.6. Трудовое воспитание. Подготовка к осознанному выбору профессии, профессиональное самоопределение.	15
6.2.7. Экологическое воспитание.	15
6.2.8. Познавательное направление воспитания.	16
6.2.9. Профилактика и безопасность.	16
<b>7. Учебно – методическая деятельность.</b>	
<b>7.1. Работа с административно-управленческим аппаратом школ:</b>	
- Семинары, совещания для директоров, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе.	17
- Методические советы.	18
- Школа молодого учителя.	18
- Консультации для заведующих филиалов по организации методической работы.	18
<b>7.2. Работа с педагогами.</b>	18
<b>7.3. Работа со школьными библиотекарями.</b>	19
<b>7.4. Работа с водительским составом.</b>	20
<b>8. Диагностика и прогнозирование в сфере повышения квалификации.</b>	20
<b>9. Мероприятия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных школ Исетского района в 2021-2022 учебном году.</b>	20
<b>10. План работы КМО, РМО.</b>	23
<b>11. Осуществление деятельности ТПМПК.</b>	30
<b>12. Деятельность отдела бухгалтерии.</b>	33
<b>13. Изучение деятельности образовательных учреждений.</b>	36

**Цель:**

1. Развитие муниципальной системы образования с целью повышения эффективности и качества предоставляемых услуг.
2. Достижение результатов нового качества образования.

**Подцели и задачи:**

**Цель 1. Создание условий для улучшения качества образования.**

**Задачи:**

1. Создание необходимых условий для получения каждым обучающимся доступного и качественного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире.
2. Качественная реализация программ воспитания и социализации обучающихся как обязательной части примерной образовательной программы и достижение метапредметных и личностных результатов образования.
3. Совершенствование механизмов повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности.
4. Развитие ВСОКО, сопоставления реальных достигнутых результатов с требованиями ФГОС.
5. Повышение профессионального уровня, обеспечение методического сопровождения педагогических работников.

**Цель 2. Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности руководителей, педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.**

**Задачи:**

1. Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников, построение и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных на основе диагностики.
2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников по повышению предметных компетенций.
3. Создание условий для проведения профилактики профессионального выгорания педагогов.
4. Научно-методическое сопровождение профессионального развития работников образования, обеспечивающее развитие инновационной деятельности и внедрение современных технологий, форм и способов профессионального развития работников образования; обмен лучшими практиками; стимулирование непрерывного профессионально-личностного роста педагогических работников района.
5. Выявление кадровых потребностей в образовательных организациях.
6. Развитие кадрового потенциала в образовательных организациях.
7. Сопровождение по осуществлению профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности.
8. Создание условий для успешной адаптации и полноценной самореализации молодых педагогов.
9. Организация повышения квалификации в рамках реализации приоритетных региональных и федеральных программ.

10. Обеспечение мониторинга эффективности профессиональной деятельности работников образования всех уровней, ориентированного на всестороннюю и объективную оценку профессиональной компетентности, эффективности и результативности деятельности работников образования для выработки комплекса мер по совершенствованию управленческой деятельности.

**Цель 3. Повышение качества образования и воспитания детей дошкольного возраста посредством повышения компетенций педагогов в части использования здоровьесберегающих, исследовательско-творческих и практико-ориентированных технологий в условиях реализации ФОП ДО.**

**Задачи:**

1. Повышение качества содержания образовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных) с учетом условий реализации и индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников;
2. Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие) посредством расширения спектра технологий и игр педагогов, поддержки детской инициативы, механизмов корректировки индивидуальной образовательной траектории;
3. Создание в ДОО современной развивающей предметно-пространственной среды, развитие педагогической мобильности при проектировании образовательного пространства;
4. Создание условий, обеспечивающих здоровье и безопасность воспитанников, реализация здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, взаимодействие с родителями по сохранению здоровья воспитанников;
5. Создание условий для профессионального роста педагогов, внедрение современных образовательных и коррекционных технологий в образовательный процесс, совершенствование способов презентации педагогического опыта;
6. Повышение качества взаимодействия с семьей путем обеспечения индивидуальной поддержки развития детей в семье (в том числе раннего возраста - до 3 лет) и культуры взаимодействия с родителями по вопросам образования дошкольников;
7. Повышение качества управления в ДОО (деятельностный характер администрирования и методического сопровождения образовательного процесса, включенность руководителей ОУ/ДОО в работу филиалов, структурных подразделений и отделений дошкольного ДО, обеспечение преемственности дошкольно-школьного образования, культура документооборота).

**Цель 4. Выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по выбору специального образовательного маршрута в соответствии со специальными образовательными потребностями и условиями, необходимыми ребенку для обеспечения развития, получения образования, адаптации и интеграции в социум.**

**Задачи:**

1. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2. Определение условий образования и воспитания, необходимых детям с проблемами в развитии, адекватных выявленным индивидуальным особенностям.
3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.
4. Отслеживание динамики и уровня социальной адаптации в процессе интеграции ребенка в образовательные учреждения (сопровождение).
5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.
6. Оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.
7. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности ПП-консилиумов образовательных учреждений.

**Цель 5. Обеспечение развития и эффективного функционирования системы организации воспитания обучающихся на основе базовых российских ценностей, культурных и духовных традиций.**

**Задачи:**

1. Создание условий для социализации и саморазвития личности обучающегося.
2. Формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии.
3. Духовно – нравственное развитие и приобщение детей к культурному наследию.
4. Формирование у обучающихся культуры здоровья, здорового образа жизни и безопасного поведения, в т.ч. в сети Интернет.
5. Осуществление трудового воспитания для подготовки к самостоятельной жизни и профессиональному самоопределению.
6. Формирование нравственной, эстетической и экологической культуры.
7. Формирование культуры семейных отношений и ценности семьи.
8. Координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей.

**Цель 6. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних, воспитание правового сознания обучающихся.**

**Задачи:**

1. Обеспечение методического сопровождения педагогических работников образовательных учреждений в области профилактики деструктивного поведения обучающихся.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.
4. Организация занятости и досуга несовершеннолетних, летнего отдыха учащихся; обеспечение в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, кружков, клубов и т.д.

5. Выявление и оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении, и находящимся в социально опасном положении.

Цель 7. Внедрение в общеобразовательных организациях Исетского района единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума.

Задачи:

1. организация профориентационной работы в соответствии с выбранным образовательной организацией уровнем профминимума (базовым).

Цель 8. Максимальное использование всех имеющихся условий и ресурсов, а также поиск новых возможностей для развития одаренности обучающихся, в т.ч. с ОВЗ.

Задачи:

1. Качественная организация деятельности по всем направлениям работы с одаренными детьми со всеми участниками процессов выявления, сопровождения и развития способностей и талантов детей: обучающимися (в т.ч. с ОВЗ), педагогами, родителями;

2. Осуществление системной работы в течение всего учебного года по выявлению, сопровождению и развитию способных и талантливых детей (не только с выявленными в начале учебного года или выявленными в предыдущих годах детьми).

Цель 9. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для обеспечения охраны здоровья учащихся, их полноценного физического развития и принятия здорового образа жизни.

2. Формирование у обучающихся и их родителей потребности в здоровом образе жизни, стремления к укреплению своего здоровья и развитию своих физических возможностей.

3. Формирование и совершенствование здоровьесберегающей среды обучения и воспитания через создание оптимальных условий и внедрение в образовательный процесс новых технологий.

4. Мониторинг динамики состояния здоровья обучающихся и воспитанников.

5. Обновление материально-технической базы, используемой для реализации программы «Здоровье».

### 1. Аппаратные совещания при главе района.

Дата	Наименование	Ответственный за подготовку
Январь	Об организации дополнительного образования, внеурочной занятости и профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях.	Быбина О.В.
Июнь	О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году.	Быбина О.В.
Июнь	О работе дошкольных образовательных учреждений.	Быбина О.В.
Июль	О результатах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 учебного года.	Быбина О.В.
Сентябрь	О начале нового 2023-2024 учебного года в ОУ.	Быбина О.В.
Сентябрь	О результатах итоговой аттестации выпускников общеобразовательных школ района.	Быбина О.В.

### 2. Совещания при заместителе главы района.

Дата	Наименование	Ответственный за подготовку
Сентябрь	Об организации всеобуча на начало 2023-2024 учебного года в ОУ.	Бердышева Н.В.
Октябрь	Ключевые векторы работы ДОУ в 2023-2024 учебном году.	Семиврагова С.С.
Ноябрь	Дополнительное образование в ОУ (внедрение АИС ЭДО в ОУ и ДОУ).	Кутявина О.Н.
Декабрь	Организация работы по выявлению и развитию талантливых детей (банк данных).	Макарова Е.С.
Февраль	Организация летней оздоровительной кампании, трудоустройство несовершеннолетних.	Солодовникова М.В.
Апрель	Реализация регионального проекта «Патриотическое воспитание».	Бондаренко У.А.
Июль	О результатах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч.г.	Бердышева Н.В.

### 3. Совещания начальника отдела образования со специалистами отдела.

Дата	Наименование	Ответственный за подготовку
Июль, сентябрь	О результатах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч.г.	Бердышева Н.В.
Сентябрь	О начале 2023-2024 учебного года в ОУ.	Бердышева Н.В., Нохрина Е.Д.
Сентябрь	О введении обновленных ФГОС СОО в школах района в 2023-2024 уч.году.	Москвина И.А.
Октябрь	О результатах ВПР 2022-2023 учебного года.	Бердышева Н.В.
Декабрь - январь	О результатах РОКО (1 волна).	Бердышева Н.В.

Ноябрь, январь, апрель, июнь	О профилактической работе с обучающимися по предотвращению правонарушений, преступлений, деструктивного поведения.	Солодовникова М.В.
Февраль	О работе по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.	Макарова Е.С.
Март-апрель	О результатах РОКО (2 волна).	Бердышева Н.В.
Март	О приемке образовательных учреждений к 2024-2025 учебному году	Нохрина Е.Д.
Май, август	О тарификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год, штатном расписании ОУ на 01.09.2024 г., комплектовании учащихся на 01.09.2024 г.	Яскова Т.Н.
Июнь-август	О выполнении квот в ЛОЛ, трудоустройство несовершеннолетних, состоящих на ведомственных учетах.	Солодовникова М.В.

#### 4. Участие в заседаниях межведомственных комиссий.

Дата	Наименование	Ответственный за подготовку
В течение года, 2 раза в месяц	Участие в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	Солодовникова М.В.
В течение года, 1 раз в квартал	Участие в совместных заседаниях Координационного совета по профилактике правонарушений и усилению борьбы с преступностью на территории Исетского муниципального района и антинаркотической комиссии.	Солодовникова М.В.
Январь-сентябрь	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних.	Солодовникова М.В.
В течение года	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по противодействию экстремизму.	Бондаренко У.А.
В течение года	Участие в заседаниях Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения.	Бондаренко У.А.
В течение года	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по проблемам повышения качества жизни пожилых людей в Исетском районе.	Бондаренко У.А.
В течение года	Участие в заседаниях межведомственной комиссии в сфере реабилитации инвалидов.	Шипилина Т.А.

#### 5. Аппаратные совещания с руководителями ОУ и ДОУ.

Дата	Наименование	Ответственные за подготовку
Сентябрь	Патриотическое воспитание – как одно из важнейших направлений. Об организации всеобуча на начало 2023-2024 учебного года в ОУ. Ключевые векторы работы ДОУ в 2023-2024 учебном году. Итоги организации летней оздоровительной кампании 2023 года.	Бондаренко У.А. Бердышева Н.В. Семиврагова С.С. Солодовникова М.В.



	Об организации подвоза обучающихся в I полугодии 2023-2024 уч. года. Результаты подготовки ША к перевозкам обучающихся в 2023-2024 учебном году. Итоги медосмотров за 2 полугодие 2022-23 годов. Проведение медосмотров в 1 полугодии 2023-2024 гг.	Нохрина Е.Д.
Октябрь	Об основных показателях деятельности ДОО (охват, посещаемость, очередность). Анализ организации внеурочной занятости несовершеннолетних учётных категорий на начало 2023-2024 учебного года. Организация занятости обучающихся в период осенних каникул. Анализ обеспечения педагогическими кадрами в ОО. Принятые меры по укомплектованию (ОУ). О результатах ВПР обучающихся за 2022-2023 учебный год. Организация питания в общеобразовательных учреждениях Исетского района.	Семиврагова С.С. Солодовникова М.В. Бердышева Н.В. Семиврагова С.С. Бердышева Н.В. Нохрина Е.Д.
Ноябрь	Об итогах учебной деятельности за 1 четверть 2023-2024 уч. года. Организация работы с детьми раннего возраста в ДОУ. Анализ работы по заполнению специалистами школ программного комплекса «Областной банк данных». Наполняемость сайтов образовательных организаций в соответствии с законодательством РФ. Об организации деятельности школьных детских объединений в ОУ (охват, основные направления деятельности).	Бердышева Н.В. Семиврагова С.С. Солодовникова М.В. Чащилова Е.С. Бондаренко У.А.
Декабрь	Об итогах работы образовательных организаций района по профилактике правонарушений среди школьников за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. Персонифицированная занятость несовершеннолетних учётных категорий в зимние каникулы. Итоги участия ОУ и ДОУ в региональном проекте «Точка опоры» в 2023 году. Состояние антитеррористической безопасности в образовательных учреждениях по результатам проверок. О подготовке ОУ и ДОУ к проведению новогодних праздников. Итоги школьного и муниципального этапов ВсОШ. Об организации курсов внеурочной деятельности в ОУ. Формирование у обучающихся функциональной грамотности в 2023-2024 учебном году.	Солодовникова М.В. Семиврагова С.С. Чащилова Е.С. Нохрина Е.Д. Макарова Е.С. Бондаренко У.А. Бердышева Н.В.
Январь	Об итогах учебной деятельности за 2 четверть 2023-2024 уч. года Прохождение образовательных программ по учебным предметам, выполнение УПШ за 1 полугодие 2023-2024 уч. года. О плане на проведение медосмотров школьников, педагогов и персонала во II полугодии 2022-2023 учебного года.	Бердышева Н.В. Москвина И.А. Нохрина Е.Д.

	Итоги социально-психологического тестирования и профилактического осмотра, направленного на раннее выявление незаконного потребления НС и ПВ. О наполняемости Банка успешных управленческих и педагогических практик (успешные воспитательные практики в ОУ) Эффективные технологии стимулирования активности педагогов как средство повышения качества дошкольного образования	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С.
Февраль	Об организации дополнительных услуг в дошкольных образовательных организациях. Итоги аттестации педагогических работников, повышения квалификации за 2022/2023 уч. год. Анализ участия детей с ОВЗ и инвалидностью в Областной олимпиаде	Семиврагова С.С. Кутявина О.Н. Зубцова М.В.
	Об организации трудоустройства несовершеннолетних в 2024 г. Организация работы с родителями в ОУ.	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А.
Март	О результатах РОКО обучающихся 9 и 11 классов. Создание условий для пребывания детей в ДОУ (по итогам методических дней Отдела). Анализ работы Кабинетов ПАВ в Исетском районе Участие школьников в конкурсах и олимпиадах.	Бердышева Н.В. Семиврагова С.С. Солодовникова М.В. Макарова Е.С.
Апрель	Об организации ВШК за подготовкой к ГИА в 9,11 классах. Анализ деятельности ДОУ района по актуальным направлениям работы в 2023-2024 учебном году. Фактическая посещаемость воспитанников детских садов в 1 квартале 2024 года. О подготовке к проведению летней оздоровительной кампании 2024 г. и социально-значимой деятельности в летний период. Организация летнего отдыха обучающихся, в том числе состоящих на различных видах профилактического учёта Анализ работы образовательных организаций в АИС «Электронная школа Тюменской области».	Бердышева Н.В. Семиврагова С.С. Солодовникова М.В.
	О готовности ОУ и ДОУ к приемке 2024-2025 учебного года. Анализ работы школьных консилиумов.	Чащилова Е.С. Нохрина Е.Д. Шипилина Т.А.
Май	Об итогах работы образовательных организаций района по профилактике правонарушений среди школьников за 2 полугодие 2023-2024 учебный год. Персонифицированная занятость несовершеннолетних учетных категорий в летние каникулы. Итоги участия в районных, областных, всероссийских конкурсах в 2023-2024 учебном году. Итоги медосмотра школьников в 2023 г. О работе школьных библиотек.	Солодовникова М.В. Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Нохрина Е.Д. Макарова Е.С. Макарова Е.С.

	О результатах работы системы выявления, сопровождения способных и талантливых детей.	
Июнь-июль	О результатах учебной деятельности школ за 2023-2024 учебный год. Итоги работы лагерей дневного пребывания на базе образовательного учреждения (1,2 смены). Выполнение квоты по трудоустройству несовершеннолетних в летний период (июнь, июль). Итоговая диагностика готовности выпускников ДООУ к школе. Анализ посещаемости ДООУ за 2023-2024 учебный год. О комплектовании детских садов на 2024-2025 учебный год. Конкурсы педагогического мастерства как одно из средств методического развития педагогических работников.	Бердышева Н.В. Солодовникова М.В. Семиврагова С.С. Кутявина О.Н.
	О результатах изучения деятельности ОО в части организации работы с молодыми специалистами, организация наставничества. Об итогах реализации единой модели профориентации – профориентационного минимума.	Кутявина О.Н. Макарова Е.С.
<b>Совещания и семинары для руководителей ДО (директор, заведующие филиалами, старшие воспитатели)</b>		
Октябрь	ФОП ДО – от теории к практике. Реализация рабочих воспитательных программ.	Семиврагова С.С.
Декабрь	Итоги первичной диагностики выпускников. Заполнение статистических отчетов.	Семиврагова С.С.
Март	Создание условий для пребывания детей в ДОО (по итогам методических дней Отдела).	Семиврагова С.С.
Июнь	Итоги работы по повышению качества дошкольного образования	Семиврагова С.С.

## 6. Организационно-педагогическая деятельность.

### 6.1. Организация смотров, конкурсов.

Дата	Мероприятие	Ответственные
сентябрь-октябрь	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Макарова Е.С.
сентябрь-ноябрь	Областной научный форум «Шаг в будущее»	Макарова Е.С.
сентябрь-декабрь	Школьный этап Региональной олимпиады школьников 4-х классов.	Макарова Е.С.
октябрь	Муниципальная экологическая конференция «Сохраним нашу землю голубой и зеленой».	Макарова Е.С.

	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.	Макарова Е.С.
	Муниципальный этап Областного фестиваля школьных спектаклей «Премьера – 2023».	Макарова Е.С.
Октябрь-ноябрь	Методическая выставка образовательных программ ДОУ (ЧФУ) «Фишка ДОУ».	Семиврагова С.С.
ноябрь-декабрь	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.	Макарова Е.С.
декабрь	Торжественное награждение победителей и призёров ВсОШ.	Макарова Е.С.
декабрь	Новогодний бал отличников.	Кутявина О.Н.
январь-март	Муниципальный этап Региональной олимпиады школьников 4-х классов.	Макарова Е.С.
февраль	Районная конференция юных исследователей «Конференция первого доклада».	Макарова Е.С.
март	Районный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».	Макарова Е.С.
	Муниципальный этап Всероссийского литературного конкурса «Класс!»	Макарова Е.С.
	Районная научно-практическая конференция «Тюменский край – жемчужина Сибири».	Макарова Е.С., Коленова Г.Н. (по согласованию)
	Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций».	Макарова Е.С.
апрель	Районный конкурс юных поэтов.	Макарова Е.С., Коленова Г.Н. (по согласованию)
	Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Макарова Е.С.
Июнь, июль, август	Районная научно-практическая конференция молодых исследователей «Шаг в будущее».	Макарова Е.С.
В течение года	Информирование и организация участия в иных конференциях, конкурсах, олимпиадах	Макарова Е.С.
В течение года	Ведение банка данных «Одаренные дети».	Макарова Е.С.

## 6.2. Воспитательная работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>6.2.1. Гражданское воспитание</b>			
1	Организация и проведение декады правовых знаний	Декабрь	Солодовникова М.В.
2	Организация уроков права с привлечением сотрудников прокуратуры, правоохранительных органов	В течение учебного года	Солодовникова М.В.
3	Организация торжественного вручения паспортов учащимся в рамках акции «Мы - граждане России»	Июнь, декабрь	Бондаренко У.А.
4	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня, направленных на формирование российской гражданской идентичности	В течение учебного года	Бондаренко У.А.
5	Сопровождение мероприятий, посвященных основным государственным и народным праздникам, памятным датам	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С.
6	Сопровождение и координация деятельности движения РДДМ	В течение учебного года	Каипова Г.У.
<b>6.2.2. Патриотическое воспитание</b>			
1	Участие в мероприятии «Районный день призывника «Служу России»	Апрель, октябрь	Каипова ГУ
2	Организация проведения учебных сборов с обучающимися	май	Бондаренко У.А.
3	Организация проведения уроков мужества с участием представителей различных структур и ведомств, общественных организаций и объединений	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С.
4	Организация и проведение районного конкурса «Смотр строя и песни», посвященного Победе в Великой Отечественной войне, среди учащихся общеобразовательных учреждений	Май	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
5	Организация и проведение районных соревнований с допризывной молодёжью по военно-прикладным видам спорта, посвященных памяти Анатолия Кривцова	Февраль	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
6	Сопровождение мероприятий, посвященных основным государственным и народным праздникам, памятным датам	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С.
7	Сопровождение и координация деятельности отрядов ВДЮВПОД «Юнармия», СГ ДПВС, волонтерских и мемориальных отрядов и др.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.

8	Организация участия школьников в Оборонно-спортивном лагере «Ратники»	Июнь, июль, август	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
9	Участие в муниципальных мероприятиях и праздничных торжествах, посвященных Дню Победы в ВОВ	май	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
10	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня, направленных на воспитание любви к Родине и т.п.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
<b>6.2.3. Духовно-нравственное воспитание</b>			
1	Организация проведения бесед о традиционных российских семейных ценностях, «уроков» нравственности с представителями различных религиозных конфессий	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
2	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня, направленных на формирование духовно-нравственных ценностей	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
3	Сопровождение мероприятий, посвященных основным государственным и народным праздникам, памятным датам	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С. Каипова Г.У.
4	Сопровождение и координация деятельности тимуровских, волонтерских и мемориальных отрядов и др.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
5	Мероприятия в рамках Всемирного Дня пожилого человека.	Октябрь	Бондаренко У.А.
<b>6.2.4. Эстетическое воспитание</b>			
1	Организация и проведение Конкурса эстрадной песни на иностранном языке «Школьное Евровидение - 2024» среди учащихся общеобразовательных учреждений Исетского района	Апрель	Бондаренко У.А.
2	Сопровождение и координация деятельности школьных театров и театральные кружки, школьных хоров	В течение года	Бондаренко У.А.
3	Организация встреч актива школьных музеев «Дружим музеями»	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
<b>6.2.5. Физическое воспитание</b>			
1	Организация и проведения районных соревнований «Школа безопасности» среди учащихся ОУ Исетского района.	Март	Бондаренко У.А.

2	Организация и проведение МЭ районных спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» и районных спортивных соревнований школьников «Президентские состязания».	Апрель	Бондаренко У.А.
3	Сопровождение деятельности Школьных спортивных клубов.	В течение учебного года	Бондаренко У.А.
4	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня, направленных на формирование здорового образа жизни.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
5	Сопровождение и координация внеурочной занятости учащихся, способствующей занятиям физической культурой и спортом.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
<b>6.2.6. Трудовое воспитание. Подготовка к сознательному выбору профессии, профессиональное самоопределение</b>			
1	Координация и контроль социально-значимой деятельности, в т.ч. в летний период.	В течение года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А.
2	Координация и контроль за трудоустройством несовершеннолетних, в т.ч. в летний период.	В течение года	Солодовникова М.В.
3	Сопровождение мероприятий, посвященных профессиям.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Семиврагова С.С. Макарова Е.С.
4	Организация встреч с представителями различных профессий.	В течение учебного года	Макарова Е.С.
5	Организация участия ОО в проекте «Билет в будущее», «Шоу профессий».	В течение года	Макарова Е.С.
6	Организация иных мероприятий профориентационной направленности (мастер-классы, встречи и др.).	В течение года	Макарова Е.С.
<b>6.2.7. Экологическое воспитание</b>			
1	Сопровождение и координация деятельности экологических и волонтерских отрядов.	В течение года	Бондаренко У.А.
2	Сопровождение и координация деятельности школьных лесничеств.	В течение года	Бондаренко У.А.
3	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня, направленных на экологическое воспитание.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
4	Организация трудовых десантов, экологических субботников, акций.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
5	Проведение районного туристско-краеведческого Турслёта 2023 «Золотая осень».	сентябрь	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.

<b>6.2.8. Познавательное направление воспитания</b>			
1	Сопровождение и координация классных часов «Разговоры о важном».	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
2	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня.	В течение учебного года	Бондаренко У.А.
3	Сопровождение мероприятий, посвященных основным государственным и народным праздникам, памятным датам.	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А. Семиврагова С.С.
4	Организация встреч, познавательных экскурсий и т.п.	В течение учебного года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
<b>6.2.9. Профилактика и безопасность</b>			
1	Организация «Месячника безопасности детей».	Сентябрь	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А.
	Реализация мероприятий Муниципальной программы «Комплексные меры противодействия распространению наркомании, алкоголизма и токсикомании на территории Исетского района:		
2	- районный конкурс творческих работ в рамках Всероссийского Дня трезвости	Сентябрь	Солодовникова М.В.
3	- муниципальный этап областного конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо - 2024»	Апрель	Бондаренко У.А.
4	Реализация мероприятий Муниципальной программы «Комплексная программа по профилактике правонарушений и усилению борьбы с преступностью в Исетском муниципальном районе»	В течении учебного года	Солодовникова М.В.
5	Организация мероприятий в рамках Единого дня профилактики (при межведомственном взаимодействии)	В течении учебного года	Солодовникова М.В. Каипова Г.У.
6	Круглый стол «Без галстуков» (встреча несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, с главой района)	4 квартал	Солодовникова М.В.
7	Координация и сопровождение деятельности волонтерских отрядов и отрядов ЮИД, ДЮП и др.		Бондаренко У.А. Каипова Г.У.
8	Реализация Плана мероприятий по реализации в Исетском муниципальном районе Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года.	В течение года	Бондаренко У.А.
9	Реализация мероприятий муниципальной программы «Основные направления деятельности по реализации государственной политики в сферах национальных, государственно-конфессиональных и	В течение года	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.



	общественно-политических отношений и профилактике экстремистских проявлений на территории Исетского муниципального района».		
10	Организация летней занятости несовершеннолетних (лагеря с дневным пребыванием детей на базе ОУ, социально-значимая деятельность, трудоустройство).	Июнь-август	Солодовникова М.В. Каипова Г.У.
11	Сопровождение мероприятий, посвященных основным государственным и народным праздникам, памятным датам.	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А Семиврагова С.С.
12	Организация участия обучающихся в конкурсах, акциях, мероприятиях областного и всероссийского уровня	В течение учебного года	Солодовникова М.В. Бондаренко У.А.
13	Координация работы социально-психологической службы ОУ, ДОУ в рамках регионального проекта «Точка опоры».	В течение учебного года	Семиврагова С.С.

## 7. Учебно – методическая деятельность.

### 7.1. Работа с административно-управленческим аппаратом школ.

#### *а) Семинары, совещания для директоров, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе*

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	Планирование работы на 2023-2024 учебный год. Особенности реализации обновленных ФГОС и ФОП на всех уровнях образования.	Васильева С.Н. Москвина И.А. Кутявина О.О.
Ноябрь	Организация работы в ОО по формированию функциональной грамотности и профилактика неуспеваемости школьников.	Васильева С.Н. Кутявина О.Н.
Январь	Итоги оценочных процедур- РОКО. Корректировка процедур ВСОКО на 2023-2024 учебный год.	Васильева С.Н. Кутявина О.Н.
Март	Особенности разработки учебных планов на будущий учебный год. Опыт работы школ района по формированию функциональной грамотности.	Васильева С.Н. Кутявина О.Н.
Май	Проведение промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году. Анализ работы РМО за 2023 –2024 учебный год.	Васильева С.Н. Кутявина О.Н.

**б) Методические советы**

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	Утверждение планов РМО, КМО на 2022-2023 учебный год. Разработка и утверждение проведения ЕМД.	Кутявина О.Н.
Сентябрь	Разработка и утверждение положения методической выставки образовательных программ ДОУ (ЧФУ) «Фишка ДОУ»	Семиврагова С.С.
Октябрь	Профессиональный рост педагогов в условиях ФГОС.	Кутявина О.Н.
Ноябрь	Разработка и утверждение положения «Педагог года – 2023»	Кутявина О.Н.
Май	Анализ работы методических объединений за 2022-2023 учебный год. План работы на 2023-2024 учебный год.	Кутявина О.Н.

**в) Клуб молодого учителя**

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	Работа секции в рамках августовской конференции «Наставничество как партнерство»	Соболева Е.И. Кутявина О.Н.
Октябрь	Семинар-практикум «Делюсь опытом»	Соболева Е.И.
Декабрь	Круглый стол «Вопросы педагога»	Соболева Е. И.
Февраль	Час общения «Совет коллеги»	Соболева Е. И.
Апрель	Тематическая встреча «Мне есть чем поделиться»	Соболева Е. И.

**г) Консультации для заведующих филиалов по организации методической работы**

Октябрь	Красновская СОШ филиал МАОУ Исетской СОШ №2.	Кутявина О.Н.
Ноябрь	Кировская СОШ филиал МАОУ Шороховской СОШ.	Кутявина О.Н.
Январь	Верхбешкильская СОШ филиал МАОУ Слобода-Бешкильская СОШ.	Кутявина О.Н.
Февраль	Мининская СОШ филиал МАОУ Исетской СОШ №1 СОШ.	Кутявина О.Н.
В течение учебного года	По запросу ОУ.	Макарова Е.С.

**7.2. Работа с педагогами.**

Сентябрь	Семинар-практикум для заведующих Кабинетом ПАВ «Организация работы Кабинета ПАВ в 2023-2024 учебном году».	Солодовникова М.В.
----------	--	--------------------

	Семинар –практикум для социальных педагогов «Социальный паспорт ОУ: оформление, учет».	Солодовникова М.В.
	Семинар-консультация для вновь вступивших в должность социальных педагогов «Документация по профилактической работе в ОУ»	Солодовникова М.В.
	Семинар – консультация «Профилактика заболеваемости обучающихся».	Нохрина Е.Д.
Октябрь	Семинар-консультация для вновь вступивших в должность социальных педагогов «Работа в программном комплексе банк данных»	Солодовникова М.В.
	Семинар-консультация «Организация социально-психологического тестирования в ОУ».	Солодовникова М.В.
Ноябрь	Онлайн-семинар для социальных педагогов и педагогов-психологов ОУ «Работа социально-психологической службы в ОУ».	Солодовникова М.В.
Декабрь	Консультация для педагогов по подготовке к конкурсным мероприятиям «Педагог года – 2024».	Кутявина О.Н.
Январь	Консультация для зам. директоров по учебной работе по подготовке документов к награждению ведомственными наградами.	Бердышева Н.В.
Январь	Онлайн-семинар для социальных педагогов, педагогов-психологов «Организация работы по результатам социально-психологического тестирования».	Солодовникова М.В.
Апрель	Семинар-консультация для социальных педагогов «Как составить анализ работы».	Солодовникова М.В.
	Консультация для заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов по составлению анализа воспитательной работы ОУ.	Бондаренко У.А.
1 раз в квартал	Методическая помощь с выездом в ОУ (Слобода-Бешкильская СОШ, Шороховская СОШ, Исетская СОШ №1, Исетская СОШ №2)	Каипова Г.У.

### 7.3. Работа со школьными библиотекарями

Октябрь	Приёмка, обработка и выдача книг и учебников. Ведение учётной документации.	Макарова Е.С.
	Ведение ежедневной статистики. Сверка с ФС ЭМ и заполнение журнала Обеспечение информационной безопасности в школьной библиотеке.	
Декабрь	Федеральные перечни учебников, электронных ресурсов, издательств. Что нужно знать о формировании заявки на учебники	Макарова Е.С.
Март	Основные показатели работы ШБ за учебный год/календарный год.	Макарова Е.С.
Май	Анализ библиотечной работы.	Макарова Е.С.
В течение года	Консультации по требованию.	Макарова Е.С., Костылева Л.Н.

#### 7.4. Работа с водительским составом

Август	Ежегодное обучение водителей школьных автобусов по 20-часовой программе в ООО «УПК «Автомобилист»	Нохрина Е.Д.
--------	---	--------------

#### 8. Диагностика и прогнозирование в сфере повышения квалификации.

До 10 сентября	Утверждение приказа о составе и организация работы Методического совета отдела образования.	Кутявина О.Н.
В течение года	Подготовка информации о заявках по курсовой подготовке.	Кутявина О.Н.
В течение года	Координация курсовой подготовки педагогических кадров совместно с ОУ в различных формах проведения.	Кутявина О.Н.
В течение года	Корректировка, своевременное обновление сведений информационного банка «Педагогические кадры ОУ».	Методический кабинет
Декабрь	Заключение договора с ТОГИРРО о повышении квалификации педагогических кадров.	Кутявина О.Н.
Ноябрь	Формирование заказа на курсовую подготовку на 2024 год в ТОГИРРО	Кутявина О.Н.
Июнь	Проведение анализа деятельности районных методических объединений.	Кутявина О.Н.
В течение года	Разработка методических материалов по проведению конференций, конкурсов, мероприятий.	Методический кабинет

#### 9. Мероприятия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных школ Исетского района в 2022-2023 учебном году.

Сроки исполнения	Основные мероприятия	Ответственные	Виды документов
Октябрь	Сбор предварительной информации о выборе предметов обучающимися 9,11(12) классов. Обработка информации школ о предварительном выборе предметов.	Руководители школ, классные руководители Бердышева Н.В.	Списки учащихся с указанием выбранных предметов, сводная таблица
В соответствии с планом-графиком ТОГИРРО	Участие специалистов, организаторов в обучающих семинарах, вебинарах на областном уровне.	Кутявина О.Н.	В соответствии с планом-графиком ТОГИРРО

Декабрь	Написание итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	Руководители школ, Бердышева Н.В.	Сводные формы
В течение учебного года (по четвертям)	Организация внутришкольного контроля за освоением государственного образовательного стандарта обучающимися 9,11 классов.	Администрации школ, Москвина И.А.	Отчет о выполнении УПШ и программ по предметам за четверть, справки по итогам Дня отдела
Октябрь - май	Организация проведения консультаций по выбранным предметам с целью подготовки к экзаменам.	Администрация школ, учителя, классные руководители Бердышева Н.В.	Расписание консультаций, журнал учета посещаемости консультаций
Октябрь	Оформление информационных стендов общеобразовательных учреждениях по проведению ГИА с размещением нормативно-правовых актов, инструкций, правил заполнения бланков, памяток, КИМ и т.д.	Администрация школ, Бердышева Н.В.	
Октябрь	Выявление выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	Руководители школ, Бердышева Н.В, Шипилина Т.А.	Список
В течение учебного года	Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовой базой проведения ГИА.	Администрации школ Бердышева Н.В.	Протоколы педсоветов, протоколы собраний с родителями и учащимися, листы ознакомления, информац-е стенды
Февраль	Проведение итогового собеседования в 9 классе.	Руководители школ, Бердышева Н.В.	
Ноябрь-апрель (в соответствии с графиком ДОН ТО)	Проведение репетиционных экзаменов в рамках региональной оценки качества образования в 9,11(12) классах.	Бердышева Н.В. Москвина И.А.	

Апрель	Анализ результатов репетиционных экзаменов.	Бердышева Н.В., руководители школ	Аналитическая таблица, справка
Январь- февраль (в соответствии с графиком РЦОИ)	Формирование баз данных о выпускниках 9,11 классов (РИС).	Чащилова Е.С. Бердышева Н.В.	Электронная база данных, отчет по базе данных
Январь	Формирование состава общественных наблюдателей.	Бердышева Н.В.	Список
Март	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ.	Бердышева Н.В. Нохрина Е.Д.	Приказ
Апрель	Обучающий семинар с общественными наблюдателями по проведению ГИА.	Бердышева Н.В., Кутявина О.Н.	
Апрель	Обучающий семинар с организаторами по проведению ГИА.	Кутявина О.Н., Бердышева Н.В.	
Апрель	Публикация информации о проведении ГИА на информационных стендах.	Руководители школ, Бердышева Н.В.	
Апрель	Вопрос на аппаратное совещание «О деятельности администрации школ по подготовке к ГИА» (на основе проведения тематических проверок в течение учебного года).	Бердышева Н.В.	Справка, протокол аппаратного совещания
Май	Проведение педсоветов школ о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов.	Руководители школ	Протокол педсовета, приказ
Май	Обеспечение в ППЭ пункта охраны правопорядка, о бесперебойной подаче электроэнергии, об обеспечении тишины, о медицинском сопровождении.	Бердышева Н.В.	Направление писем в отдел полиции, больницу, ФСЦ, электросети, сельскую администрацию
По мере поступления в отдел	Получение и выдача протоколов результатов ЕГЭ, ОГЭ в ОУ.	Бердышева Н.В.	Протоколы в ОУ
В день поступления протоколов в ОУ	Ознакомление выпускников с результатами ЕГЭ, ОГЭ на основании протоколов	Руководители школ	Приказ по школе

Июнь-июль	Подведение итогов ИА на педсоветах, СПД, заседаниях управляющего совета, на аппаратном совещании с руководителями школ.	Бердышева Н.В., руководители школ	Справка, протокол аппаратного совещания, протоколы педсоветов, протоколы заседаний управляющих советов
-----------	---	--------------------------------------	--

#### 10. План работы КМО, РМО.

Август	КМО учителей начальных классов «Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год. Планирование учебной работы на 2023/2024 уч.год»	Асямова С.С.
Сентябрь	КМО классных руководителей «Аспекты воспитательной работы в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП. Рекомендации по организации внеурочной деятельности в рамках введения обновленных ФГОС и ФОП. Утверждение графика открытых классных часов и внеклассных мероприятий».	Керницкая Е.С.
	КМО классных руководителей «Организация работы классных руководителей на 2023-2024 уч.г.».	Захарова Н.В.
	РМО учителей географии «Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Организация методической работы по подготовке к ОГЭ и ГИА по географии в 2023-2024 учебном году. Подготовка учащихся к ВПР».	Прокопьева С.С.
	КМО классных руководителей «Организация работы классных руководителей на 2022-2023 уч.г.».	Харитоновна Т.В.
	КМО учителей начальных классов «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год».	Резанович Е.В.
	РМО учителей физической культуры «Формирование у учащихся потребности в занятиях физкультурой и спортом и укреплении их физических сил и здоровья. Обсуждение вопросов, касающихся районной Спартакиады школьников. Результаты работы центра тестирования ГТО за прошлый учебный год».	Куликов Н.В.

	РМО учителей информатики «Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС. Об особенностях преподавания предметов в условиях внедрения обновлённых ФГОС».	Згибарца Е.П.
	РМО учителей математики «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта».	Леонова С.А.
	РМО учителей-логопедов «Документация учителя-логопеда для детей с ОВЗ в соответствии с требованиями ФГОС (АОП, СИПТ, ИОМ).».	Тишинская А.Е.
	РМО социальных педагогов «Совершенствование профессиональной компетентности социального педагога в соответствии с профессиональным стандартом педагога в условиях инновационной образовательной среды».	Устюгова Е.В.
	КМО классных руководителей «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?».	Абрамова Т.Н.
	КМО классных руководителей «Видеостудия «Радуга профессий».	Харитоновна Т.В.
Октябрь	РМО учителей-дефектологов «Календарно-тематическое планирование в рабочей программе учителя-дефектолога с детьми (ОВЗ) по новым ФОП (Федеральным Образовательным Программам)»	Петрасюк В.В.
	РМО учителей истории и обществознания «Реализация обновленных ФГОС и ФООП как приоритетных направлений в обучении истории и обществознанию».	Карпова С.В.
	РМО воспитателей «Методическое сопровождение педагогов ДОО как необходимое условие повышения качества образования».	Пачежерцева В.В.
	РМО учителей немецкого языка «Утверждение плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Создание рабочего листа по теме (практикум). Рабочие тетради по иностранному языку: есть ли место для творчества?»	Латышева А.С.
	РМО учителей технологии «Организация учебной, воспитательной и методической работы учителя»	Фомина Л.В.
	РМО учителей физики «Об особенностях преподавания предметов ЕМЦ в условиях внедрения обновлённых ФГОС».	Мякишева В.Р.



	РМО заместителей директоров по ВР/ педагогов-организаторов «Организация воспитательной работы в школах района».	Зырянова М.П.
	РМО школьных библиотекарей «Знакомство с новыми специалистами. Методические рекомендации по планированию работы на новый учебный год. Ярмарка библиотечных идей. Предлагаем, внедряем, практикуем (Из опыта работы) Анализ обеспеченности учебной литературой учащихся на 2023-2024 учебный год».	Костылева Л.Н.
	РМО учителей русского языка «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	Тропина Т.А.
	РМО педагогов-психологов «Обзор новых развивающих коррекционных и психологических программ».	Рябова Ю.О.
	РМО учителей биологии/химии «Анализ итогов ЕГЭ по биологии и химии. Обмен опытом и мнениями организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО и СОО».	Сильченко А.В.
Ноябрь	КМО учителей начальных классов «Планирование и организация методической работы учителей на 2023/2024 учебный год».	Асямова С.С.
	КМО классных руководителей «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».	Керницкая Е.С.
	РМО заместителей директоров по ВР/ педагогов-организаторов «Сотрудничество педагогов, детей и родителей в процессе совместной деятельности»	Зырянова М.П.
	РМО учителей физической культуры «Итоги проведения муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. Совершенствование профессиональных компетенций учителей физической культуры в области преподавания предмета «физическая культура» согласно требованиям обновлённого ФГОС НОО и ООО».	Куликов Н.В.
	РМО учителей математики «Основные подходы в преподавании нового предмета «Вероятность и статистика». Творческие задания на уроках и во внеурочное время».	Леонова С.А.
	КМО учителей начальных классов «Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».	Резанович Е.В.

РМО учителей информатики «Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад. Проведение РОКО Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам».	Згибарца Е.П.
РМО учителей физики «Творческие задания на уроках и во внеурочное время».	Мякишева В.Р.
РМО учителей биологии/химии «Использование современных педагогических технологий для формирования естественнонаучной грамотности обучающихся».	Сильченко А.В.
РМО учителей-логопедов «Профилактика и коррекция нарушений мелкой моторики руки при помощи кольца Су-Джок. Игры направленные на развитие фонематического анализа и синтеза у дошкольников».	Тишинская А.Е.
РМО учителей немецкого языка «Формирование функциональной грамотности как основа развития учебно-познавательной компетенции обучающихся в процессе обучения иностранному языку в школе. Проектная деятельность как средство достижения предметных, метапредметных и личностных результатов ФГОС в обучении иностранному языку. Урок или элемент урока. Самоанализ и обмен мнениями».	Латышева А.С.
РМО учителей истории и обществознания «Системно-деятельностный подход при обучении истории и обществознания».	Карпова С.В.
РМО школьных библиотекарей «Организация обмена учебниками между ОУ. Организация информационной, методической, консультационной работы по учебному книгообеспечению на 2024-2025 учебный год. Информационно-методическое сопровождение комплектования школьных библиотечных фондов».	Костылева Л.Н.
РМО социальных педагогов «Система работы социального педагога по формированию здорового образа жизни обучающихся».	Устюгова Е.В.
РМО учителей технологии «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в организации системно-деятельностного подхода в рамках реализации обновленных в ФГОС».	Фомина Л.В.
КМО классных руководителей «Калейдоскоп идей «Организация и проведение школьных праздников»»	Харитоновна Т.В.
РМО учителей русского языка и литературы «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».	Тропина Т.А.

	РМО учителей-дефектологов «Семинар-практикум «Применение современных коррекционно-развивающих технологий в деятельности учителя-дефектолога на базе Исетской СОШ №2».	Петрасюк В.В.
Январь	КМО учителей начальных классов «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО».	Асямова С.С.
	КМО учителей начальных классов «Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».	Резанович Е.В.
	РМО учителей биологии/химии «Экологическое воспитание школьников на уроках биологии и химии. Разработка, управление подготовкой и защита индивидуального образовательного проекта в рамках реализации основной образовательной программы ФГОС ООО и СОО».	Сильченко А.В.
	КМО классных руководителей «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников».	Керницкая Е.С.
	РМО педагогов-психологов «Ресурсные техники в практике педагога-психолога в работе с группой риска».	Рябова Ю.О.
	РМО учителей информатики «Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы».	Згибарца Е.П.
	РМО воспитателей «Совершенствование профессиональных компетентностей педагогов ДОО как фактор достижения современного качества образования и воспитания дошкольников в условиях реализации ФГОС».	Пачежерцева В.В.
	РМО учителей физики «Использование межпредметных связей на уроках физики».	Мякишева В.Р.
	РМО учителей географии «Система подготовки учащихся к олимпиадам, проектная и исследовательская деятельность учащихся. Обмен опытом по внедрению ФГОС. Формирование ключевых компетенций на уроках географии. Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта»	Прокопьева С.С.
	РМО учителей русского языка и литературы «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».	Тропина Т.А.
	РМО учителей истории и обществознания «Формирование положительной мотивации обучающихся для изучения истории и обществознания».	Карпова С.В.

	РМО учителей математики «Базовые образовательные технологии. Анализ результатов и материалов муниципального этапа олимпиады по математике. Практикум по решению задачи ГИА».	Леонова С.А.
	РМО учителей физической культуры «Методы и приёмы, повышающие эффективность уроков физической культуры. Семинар-практикум «Судейство в спортивных играх (волейбол, баскетбол)».	Куликов Н.В.
	КМО начальных классов «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».	Резанович Е.В.
	РМО учителей технологии «Педагогический профессионализм как фактор достижения современного качества образования».	Фомина Л.В.
	РМО социальных педагогов «Профилактика жестокого и безответственного отношения родителей к ребенку».	Устюгова Е.В.
	КМО классных руководителей «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».	Харитоновна Т.В.
	РМО учителей-логопедов «Нейропсихологические игры и упражнения как средство совершенствования навыка чтения у детей с ОВЗ. Использование камешков Марблс в работе по речевому развитию детей дошкольного возраста».	Тишинская А.Е.
	РМО учителей-дефектологов «Семинар-практикум «Применение современных коррекционно-развивающих технологий в деятельности учителя-дефектолога на базе Исетской СОШ №1».	Петрасюк В.В.
Март	РМО учителей немецкого языка «Здоровьесберегающие технологии на уроках иностранного языка. Совершенствование аналитической культуры учителя. Читательская и финансовая грамотность: подбор упражнений по материалам учебников и личных разработок».	Латышева А.С.
	РМО заместителей директоров по ВР/ педагогов-организаторов «Работа школ района по экологическому воспитанию».	Зырянова М.П.
	РМО учителей физики «Ярмарка идей» Проведение мастер-классов учителей ЕМЦ».	Мякишева В.Р.
	РМО педагогов-психологов «Современные подходы к профориентации школьников».	Рябова Ю.О.
	КМО учителей начальных классов «Как сделать урок воспитывающим?».	Асямова С.С.
	КМО классных руководителей «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе».	Керницкая Е.С.
	РМО школьных библиотекарей «Единая Неделя детской книги».	Костылева Л.Н.

	Организация «Недели детской книги» в рамках работы библиотеки ОУ».	
	РМО воспитателей «Создание воспитательной системы работы в дошкольном образовательном учреждении».	Пачежерцева В.В.
	КМО классных руководителей «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя».	Захарова Н.В.
	КМО классных руководителей «Меры профилактики и предупреждения аутоагрессивного поведения».	Абрамова Т.Н.
Апрель	РМО воспитателей «ТРИО - территория развития и образования. Вовлечение родительской общественности в образовательный процесс и взаимодействие с социальными партнерами как средство его оптимизации».	Пачежерцева В.В.
	КМО учителей начальных классов «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	Резанович Е.В.
	РМО учителей истории и обществознания «Формирование читательской грамотности на уроках истории и обществознания».	Карпова С.В.
	РМО учителей географии «Ознакомление с проектами демонстрационных вариантов КИМов ЕГЭ в 11-х и ГИА в 9-х классах. Изучение кодификаторов требований и элементов содержания к уровню подготовки выпускников».	Прокопьева С.С.
	РМО учителей математики «Сообщение, обмен опытом «Оценочная деятельность учителя. Система контроля знаний учащихся» Анализ результатов РОКО».	Леонова С.А.
	РМО учителей информатики «Поделюсь опытом с коллегами».	Згибарца Е.П.
	РМО заместителей директоров по ВР/ педагогов-организаторов «Анализ воспитательной работы по программе воспитания».	Зырянова М.П.
	РМО учителей русского языка и литературы «Результаты деятельности учителей русского языка и литературы по совершенствованию образовательного процесса».	Тропина Т.А.
	КМО классных руководителей «По страницам учебного года».	Харитоновна Т.В.
	РМО учителей-логопедов «Развитие пространственно-временных представлений у дошкольников, как средство профилактики нарушений письменной речи. Средство развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи».	Тишинская А.Е.
	РМО учителей биологии/химии «Урок как основная форма организации образовательного процесса. Современные требования к уроку. Федеральный перечень учебников, включающий учебники, соответствующие требованиям обновленных ФГОС ООО 2023г. Особенности УМК по биологии и химии. Рекомендации по использованию учебников. Практические рекомендации учителям по подготовке учащихся к ВПР и естественно-научной грамотности».	Сильченко А.В.

	РМО учителей-дефектологов «Семинар-практикум «Применение современных коррекционно-развивающих технологий в деятельности учителя-дефектолога на базе Верхнеингальской ООШ».	Петрасюк В.В.
Май	РМО учителей физической культуры «Развитие интереса учащихся к педагогической профессии в сфере физической культуры и спорта. Подведение итогов районной Спартакиады школьников».	Куликов Н.В.
	КМО учителей начальных классов «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО».	Асямова С.С.
	РМО школьных библиотекарей «Модернизация школьных библиотек в условиях ФГОС».	Костылева Л.Н.
	КМО классных руководителей «Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности».	Захарова Н.В.
	РМО учителей технологии «Развитие познавательного интереса школьников к изучению предмета «Технология», содействие творческой активности учащихся».	Фомина Л.В.
	КМО классных руководителей «Мониторинг эффективности воспитательной работы».	Абрамова Т.Н.
	РМО учителей географии «Анализ работы за 2023-2024 учебный год. Предварительное планирование на новый учебный год. Мониторинг педагогических затруднений. Мониторинг деятельности членов МО естественнонаучного цикла в 2023-2024 учебном году».	Прокопьева С.С.
	РМО учителей немецкого языка «Секреты эффективной и интересной групповой работы. Планирование работы на новый учебный год. Пути повышения эффективности работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к олимпиадам, ВПР, ГИА. Урок или фрагмент урока. Самоанализ. Обмен мнениями. Подбор и анализ конкурсов и олимпиад по немецкому языку по опыту прошедших учебных годов».	Латышева А.С.
	РМО социальных педагогов. Подведение итогов.	Устюгова Е.В.

#### 11. Осуществление деятельности ТПМПК.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b><i>I. Экспертно-диагностическое направление:</i></b>			
Комплексные психолого-медико-педагогические обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с проблемами в развитии	В течение года	Специалисты ТПМПК	Комплексная, всесторонняя, динамическая оценка отклонений в развитии; Направление детей с отклонениями в развитии для консультирования в учреждения других ведомств;

			<p>Оформление коллегиального заключения на ребёнка;</p> <p>Оформление рекомендаций по организации психолого-медико-педагогического сопровождения;</p> <p>Оформление рекомендаций по реализации сопутствующей помощи вне системы образования;</p> <p>Определение специальных образовательных потребностей детей с отклонениями в развитии;</p> <p>Определение специальных условий получения образования детьми с отклонениями в развитии.</p>
Обследование несовершеннолетних правонарушителей (по постановлению) в соответствии с действующим законодательством	В течение года по запросу	Специалисты ТПМПК	<p>Оформление заключения по результатам комплексного обследования;</p> <p>Составление рекомендаций психолого-медико-педагогического сопровождения</p>
Освидетельствование выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Март-август	Специалисты ТПМПК	<p>Определение организационно-технологических условий проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников форме единого государственного экзамена и (или) государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов.</p>
<b>II. Консультативное направление.</b>			
Консультирование лиц, представляющих интересы детей с отклонениями в развитии (родителей, законных представителей; педагогических, медицинских, социальных работников и др.)	В течение года по запросу	Специалисты ТПМПК	Рекомендации
Консультирование родителей, по вопросам интеллектуального, эмоционально-волевого и личностного развития ребенка дошкольного возраста.	В течение года по запросу	Специалисты ТПМПК	Рекомендации по воспитанию и развитию ребенка
Консультирование детей и подростков, обратившихся в ТПМПК	В течение года по запросу	Специалисты ТПМПК	Рекомендации

Консультирование лиц, представляющих интересы детей с отклонениями в развитии по запросу прокуратуры, ПДН, КДН (для диагностики и заключения, конфликтные ситуации и др.)	В течение года по запросу	Специалисты ТПМПК	Рекомендации
Консультации для специалистов консилиумов образовательных учреждений:	В течение года		
- нормативно-правовая база деятельности консилиума образовательного учреждения		Шипилина Т.А.	Повышение квалификации специалистов
- педагогическое диагностирование успешности обучения		Макарова И.В.	Повышение квалификации специалистов
- психологическое сопровождение		Зубцова М.В.	Повышение квалификации специалистов
- выявление и коррекция речевых нарушений		Шипилина Т.А.	Повышение квалификации специалистов
- курирование коррекционно – развивающей работы с детьми ОВЗ		Специалисты ТПМПК	Повышение квалификации специалистов
<b>III. Направление сопровождения.</b>			
Отслеживание результативности обучения учащихся с ОВЗ	В течение года	Специалисты ТПМПК	Рекомендации
Повторное консультирование через заданный ТПМПК отрезок времени	По направлению ППк	Специалисты ТПМПК	Рекомендации
Отслеживание эффективности рекомендаций коррекционного обучения через ППконсилиумы ОУ	Сентябрь-май	Специалисты ТПМПК	Справка
<b>IV. Аналитическое направление.</b>			
Составление и представление в ЦПМПК отчета о работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	В соответствии с приказом ДОН	Специалисты ТПМПК	Отчёт деятельности ТПМПК за 2022 год
Составление и представление в ЦПМПК: статистического отчета по выявлению и предоставлению адекватных условий	В соответствии с приказом ДОН	Специалисты ТПМПК	Мониторинг, статистический отчет деятельности ТПМПК района за 2022 год.



образования детям дошкольного, школьного возраста			
Составление годового плана работы территориальной ПМПК на новый период деятельности	Сентябрь	Руководитель ТПМПК	Годовой план работы ТПМПК на 2022-2023 учебный год.
Отслеживание результатов деятельности ППконсилиумов ОУ	В течение года	Специалисты ТПМПК	Справка по итогам проверки деятельности ППконсилиумов ОУ
<b>V. Информационно - просветительское направление.</b>			
Координация деятельности системы ТПМПК на районном уровне	Сентябрь-май	Руководитель ТПМПК	Взаимодействие с организациями и учреждениями других ведомств.
Семинары по запросу ОУ о работе с детьми с ОВЗ	В течение года	Специалисты ТПМПК	Повышение квалификации специалистов
Методическая помощь в составлении и разработке АООП	В течение года	Специалисты ТПМПК	Индивидуальные и фронтальные программы
Участие в мероприятиях по плану ЦПМПК Тюменской области	В течение года	Специалисты ТПМПК	Повышение квалификации специалистов
<b>VI. Информационно - просветительское направление.</b>			
Просвещение населения и семей: лекции, общешкольные родительские собрания	В течение года	Специалисты ТПМПК	Информирование населения о социально-правовых гарантиях семей, детей и деятельности системы ТПМПК
Просвещение учителей, воспитателей специалистов смежных ведомств, сотрудничающих с ПМПК района: КДН, ПДН, медучреждений и т.д.			
Просвещение детского населения			

## 12. Деятельность отдела бухгалтерии.

Сроки реализации	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель, соисполнитель
<b>12.1. Обеспечение ведения бухгалтерского учета в Отделе образования</b>			
Постоянно	Оформление всех фактов хозяйственной жизни, проводимых Отделом образования, первичными учетными документами.	Формирование полной и достоверной информации о деятельности Отдела	Бахарева Т.И. Яскова Т.Н. Евдокимова Н.А.

Постоянно в соответствии с законодательно установленным и сроками	Создание и ведение регистров бухгалтерского учета. Создание сводных учетных документов.	образования и его имущественном положении	Плешкова А.З.
Постоянно в соответствии с законодательно установленным и сроками	Оценка в денежном выражении активов, обязательств и иных фактов хозяйственной деятельности.		
Ноябрь-декабрь	Инвентаризация активов и обязательств.		
<b>12.2. Обеспечение гарантированного доступа заинтересованным пользователям к качественной, надежной и сопоставимой информации об Отделе образования</b>			
Постоянно в соответствии с законодательно установленным и сроками	Ведение синтетического и аналитического учета. Формирование бюджетной отчетности: - баланс исполнения бюджета получателя бюджетных средств; - отчет о финансовых результатах деятельности; - отчет об исполнении бюджета получателя средств бюджета; - пояснительная записка; - справка по некассовым операциям по исполнению бюджета.	Позволит правильно и своевременно исчислять и уплачивать налоги, проводить контроль за финансовой деятельностью, составлять объективный анализ финансового положения.	Бахарева Т.И. Яскова Т.Н. Плешкова А.З.
<b>12.3. Составление финансовых документов для внутренних и внешних пользователей в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», планом счетов и инструкцией по его применению, утвержденной Приказом Минфина РФ.</b>			
В установленные законодательством и Бюджетным Кодексом сроки	Составление отчета об исполнении бюджета (в ТУ по Исетскому району Департамента финансов Тюменской области)	Обеспечение качественной, надежной и сравнимой информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законности проводимых хозяйственных операций и их целесообразность, а также наличием и движением имущества и обязательств, использованием	Бахарева Т.И. Плешкова А.З.
В сроки, установленные для сдачи отчетности	Предоставление сведений о дебиторской и кредиторской задолженности (в ТУ по Исетскому району Департамента финансов Тюменской области)		Плешкова А.З.

В сроки, установленные для сдачи годовой отчетности	Баланс исполнения бюджета	материальных трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными, использовать для налоговой, статистической отчетности, отчетности перед надзорными органами, для принятия управленческих решений.	Бахарева Т.И. Плешкова А.З.
В сроки, установленные для сдачи отчетности	Отчет о финансовых результатах деятельности, Отчет об исполнении бюджета получателя средств, Пояснительная записка.		Бахарева Т.И. Плешкова А.З.
В сроки, установленные для сдачи отчетности	Квартальный и годовой отчет в ИФНС, ФСС по страховым взносам		Бахарева Т.И.
Декабрь-февраль	Подготовка информации о развитии отрасли «Образование» в Исетском районе к сходам граждан		Яскова Т.Н. Докудовская И.В.
По запросу руководителя ОУ	Рассмотрение отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности ОУ Исетского района и оказание методической помощи.		Яскова Т.Н. Докудовская И.В. Бахарева Т.И. Плешкова А.З.
<b>12.4. Обеспечение формирования проекта бюджета Отдела образования</b>			
Сентябрь	Сбор заявок с обоснованными расчетами от учреждений образования.	Своевременное принятие и исполнение бюджетных обязательств, муниципальных функций.	Бахарева Т.И. Плешкова А.З.
Ежеквартально	Мониторинг состояния кредиторской и дебиторской задолженности.		Яскова Т.Н. Докудовская И.В.
сентябрь	Анализ объема бюджета и состава принимаемых обязательств на очередной финансовый год.		
ноябрь	Расчет проекта бюджета Отдела образования (в финансово-казначейское управление).		
Ноябрь, декабрь	Подготовка Реестра расходных обязательств с обоснованием объемов бюджетного финансирования по расходам, бюджетной заявки в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов РФ в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.		Плешкова А.З. Яскова Т.Н. Докудовская И.В.

июнь	Рассмотрение предварительной тарификации педработников и штатных расписаний ОУ Исетского района.		Яскова Т.Н.
октябрь	Формирование плановых значений доходов и расходов при формировании ПФХД учреждений на плановый период.		Яскова Т.Н. Докудовская И.В.
<b>12.5. Мониторинг исполнения принятых обязательств и их исполнения</b>			
ежеквартально	Проведение анализа заключенных договоров.	Контроль за использованием бюджетных ассигнований.	Плешкова А.З. Яскова Т.Н.
ежеквартально	Проведение анализа образования кредиторской и дебиторской задолженности имущественного характера.	Обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и контроль за соблюдением законности проводимых хозяйственных операций.	Докудовская И.В. Подшивалова О.Ю.
ежеквартально	Проведение анализа использования средств бюджета.		
ежеквартально	Контроль за использованием бюджетных ассигнований.		
<b>12.6. Обеспечение повышения эффективности расходования бюджетных средств</b>			
В течение года	Использование возможности перераспределения ЛБО.	Повышение эффективности расходования бюджетных средств и не допущение не целевого использования бюджетных средств. Достижение экономии бюджетных средств, бесперебойной работы техники и автотранспорта в соответствии с установленными нормативами. Недопущение остатков ЛБО по предметным статьям расходов.	Плешкова А.З. Яскова Т.Н. Докудовская И.В.
В течение года	Ведение учета норм расходования материалов и финансовых средств на техобслуживание вычислительной техники и служебных автомобилей.		Плешкова А.З.

### 11. Изучение деятельности образовательных учреждений.

Образовательное учреждение	Сроки	Тематика изучения вопросов	Ответственный	Форма итогового документа
Все ОУ	Сентябрь	Мониторинг формирования календарных учебных графиков образовательных учреждений на 2022-2023 учебный год.	Москвина И.А.	Копии календарных учебных графиков

	Изучение сохранности контингента обучающихся за летний период (списки выбывших за лето).	Бердышева Н.В.	Таблица, отчет 2-7
	Сбор оперативной информации о явке обучающихся в ОУ 01.09.2022 г., о не приступивших к обучению с установлением причин.	Бердышева Н.В.	Таблица
	Сбор информации о распределении выпускников 9,11 классов.	Бердышева Н.В.	Таблицы, отчеты 2-20, 2-21
	Сбор информации о качественном составе педагогических кадров школ.	Бердышева Н.В.	Таблицы, отчет 3-3, Контрольные списки
	Сбор информации о комплектовании школ педкадрами на начало учебного года (наличие вакансий).	Бердышева Н.В.	Таблицы
	Сбор информации об учащихся, не имеющих Российского гражданства.	Бердышева Н.В.	Отчёты школ
	Оформление документов на награждение ведомственными наградами (отдела, главы района).	Бердышева Н.В.	Отчёты школ
	Сбор информации о качественном составе педагогических кадров детских садов.	Семиврагова С.С.	Отчеты 3-1, 3-2, 3-3, Контрольные списки
	Сбор информации об организациях, оказывающих услуги дошкольного образования (по данным на 01.10.2022 г.).	Семиврагова С.С.	Отчеты 1-2, 1-5
	Формирование районного банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов обучающихся в школе.	Шипилина Т.А.	Отчёты школ
	Сбор информации по оснащённости ОУ и ДОУ элементами доступной среды.	Макарова И.В.	Таблицы
	Сбор информации по прохождению курсовой подготовки педагогами ОУ.	Кутявина О.Н.	Отчет школ
	Сбор информации на аттестацию педагогических работников в 2023-2024 учебном году.	Кутявина О.Н.	
	Сбор документации о школьном автотранспорте, задействованном в перевозках обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Отчёты школ
	Сбор информации о проведении месячника «пожарной безопасности», «БДД» в общеобразовательных учреждениях.	Бондаренко У.А..	Отчёты школ

		Изучение состояния воспитательной работы в ОУ на начало учебного года.	Бондаренко У.А. Каипова Г.У.	Отчёты школ
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Мониторинг работы ДОУ в РЕГИСО, подсистеме «Электронный детский сад» (актуализация, использование сведений при подаче отчетов).	Семиврагова С.С.	Сведения из РЕГИСО ЭДС
		Заполнение электронной базы ФИС ФРДО по аттестатам.	Бердышева Н.В., Чащилова Е.С.	Формы на флэш-носителях
		Заполнение электронного мониторинга «Показатели эффективности деятельности образовательных учреждений».	Специалисты отдела образования	Таблицы мониторинга
		Заполнение ведомственных форм и ОО1.	Специалисты отдела образования	Отчёты школ
		Мониторинг реализации движения «Орлята России», РДДМ в ОУ	Каипова Г.У.	Таблица мониторинга
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг несовершеннолетних проживающих с бабушками/дедушками(тетями/дядями).	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг внеурочной занятости несовершеннолетних банка данных.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг работы опорных кабинетов ПАВ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
Все ОУ	Сентябрь	Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведением электронных журналов.	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки.	Чащилова Е.С.	Справка

		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
Все ОУ	Октябрь, ноябрь	Мониторинг наличия образовательных ресурсов для осуществления образовательного процесса. Изучение деятельности администрации школы по осуществлению контроля за подготовкой выпускников 9, 11 классов к ГИА.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Запрос информации о наличии претендентов на награждение выпускников золотыми и серебряными медалями.	Бердышева Н.В.	Информация школ
	Изучение контингента обучающихся (адаптированные программы, заочная форма обучения, семейная форма обучения, обучающиеся на дому, выпускники с ОВЗ).	Бердышева Н.В.	Таблицы	
	Мониторинг посещаемости уроков.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ	
	Мониторинг качественной и общей успеваемости, пропусков уроков, сохранение контингенте школ по итогам 1 четверти.	Бердышева Н.В.	Отчёты школ	
	Мониторинг выполнения учебных планов школ и образовательных программ по предметам за 1 четверть.	Москвина И.А.	Отчеты школ	
	Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ	
	Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.		
	Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка	
	Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела	
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с

		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг внеурочной занятости несовершеннолетних банка данных	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
Денисовская ООШ структурное подразделение МАОУ Шороховской СОШ, Денисовский детский сад «Тополёк» отделение МАОУ Шороховской СОШ	Ноябрь	<b>День отдела (методический день):</b>		
		Организация методической работы в ОУ, курсовая подготовка и аттестация педагогических работников.	Кутявина О.Н.	Справка
		Профориентационная работа. Работа с одаренными детьми. Работа библиотек.	Макарова Е.С.	Справка
		Воспитательная работа в ОУ (Внеурочная деятельность, работа школьных детских объединений, работа с родителями, ВШК и др.).	Бондаренко У.А.	Справка
		Организация работы по всеобучу. Организация работы по ежедневному мониторингу пропусков уроков. Организация работы по выполнению плана по подготовке выпускников к ГИА.	Бердышева Н.В.	Справка
		Эффективность проведения внутришкольного контроля за ведением школьной документации в ОУ.	Москвина И.А.	Справка
		Состояние дел по охране труда и пожарной безопасности.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Организация деятельности школы по сохранению здоровья и организации питания обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Создание условий для пребывания детей в детском саду. Реализация образовательных программ ДОУ. Преемственность детского сада и школы. Реализация плана взаимодействия ДОУ и ОУ. Работа ДОУ в проекте «Точка опоры».	Семиврагова С.С.	Справка
		Работа образовательного учреждения по противодействию коррупции	Подшивалова О.Ю.	Справка



		Информатизация образовательного процесса. Антитеррористическая защищенность ОО.	Чащилова Е.С.	Справка
		Изучение вопроса по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ.	Макарова И.В.	Справка
		Организация профилактической работы в ОУ.	Солодовникова М.В.	Справка
Все ОУ	Декабрь	Мониторинг качественной и общей успеваемости, сохранение контингента школ по итогам 2 четверти.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ, справка
		Ежемесячный мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Отчёты школ
		Заполнение электронного мониторинга «Показатели эффективности деятельности образовательных учреждений».	Специалисты отдела образование	Отчёты школ
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты школ, справка
		Мониторинг работы ДОУ в РЕГИСО, подсистеме «Электронный детский сад» (актуализация, использование сведений при подаче отчетов).	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Сбор информации об организациях, оказывающих услуги дошкольного образования (по данным на 01.01.2023 г.).	Семиврагова С.С.	Таблица
		Составление графика проведения новогодних мероприятий в образовательных учреждениях.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ
		Мониторинг организации питания обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг несовершеннолетних проживающих с бабушками/дедушками(тетями/дядями).	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг внеурочной занятости несовершеннолетних банка данных.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг совместной работы участковых уполномоченных с ОУ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ

		Мониторинг работы опорных кабинетов ПАВ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Анализ исполнения мероприятий по противодействию коррупции образовательными организациями, согласно планов ОУ.	Подшивалова О.Ю.	Доклад на комиссию по противодействию коррупции
		Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в системе образования, внесение корректировок в действующий план, разработка плана на год.	Подшивалова О.Ю.	План по противодействию коррупции
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Заполнение электронного мониторинга «Показатели эффективности деятельности образовательных учреждений».	Специалисты отдела образования	Таблицы мониторинга
Рафайловская СОШ филиал МАОУ Исетская СОШ №1, Рафайловский детский сад «Солнышко» структурное подразделение МАОУ Исетской СОШ №1	Декабрь	<b>День отдела (методический день)</b>		
		Организация методической работы в ОУ, курсовая подготовка и аттестация педагогических работников.	Кутявина О.Н.	Справка
		Профориентационная работа. Работа с одаренными детьми. Работа библиотек.	Макарова Е.С.	Справка
		Воспитательная работа в ОУ (Внеурочная деятельность, работа школьных детских объединений, работа с родителями, ВШК и др.)	Бондаренко У.А.	Справка
		Организация работы по всеобучу. Организация работы по ежедневному мониторингу пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Справка

		Организация работы по выполнению плана по подготовке выпускников к ГИА.		
		Эффективность проведения внутришкольного контроля за ведением школьной документации в ОУ.	Москвина И.А.	Справка
		Изучение вопроса «Состояние дел по охране труда и пожарной безопасности».	Нохрина Е.Д.	Справка
		Изучение вопроса «Организация деятельности школы по сохранению здоровья и организации питания обучающихся».	Нохрина Е.Д.	Справка
		Создание условий для пребывания детей в детском саду. Реализация образовательных программ ДОУ. Преемственность детского сада и школы. Реализация плана взаимодействия ДОУ и ОУ. Работа ДОУ в проекте «Точка опоры».	Семиврагова С.С.	Справка
		Организация профилактической работы в ОУ.	Солодовникова М.В.	Справка
		Работа образовательного учреждения по противодействию коррупции	Подшивалова О.Ю.	Справка
		Информатизация образовательного процесса. Антитеррористическая защищенность ОО.	Чащилова Е.С.	Справка
		Изучение вопроса по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ.	Макарова И.В.	Справка
Коммунарковская СОШ филиал МАОУ Шороховской СОШ, Коммунарковский детский сад «Малышок» структурное подразделение МАОУ	Январь	<b>День отдела (методический день):</b>		
		Организация методической работы в ОУ, курсовая подготовка и аттестация педагогических работников.	Кутявина О.Н.	Справка
		Профориентационная работа. Работа с одаренными детьми. Работа библиотек.	Макарова Е.С.	Справка
		Воспитательная работа в ОУ (Внеурочная деятельность, работа школьных детских объединений, работа с родителями, ВШК и др.).	Бондаренко У.А.	Справка
		Организация работы по всеобучу.	Бердышева Н.В.	Справка
		Организация работы по ежедневному мониторингу пропусков уроков.		

Шороховской СОШ		Организация работы по выполнению плана по подготовке выпускников к ГИА.		
		Эффективность проведения внутришкольного контроля за ведением школьной документации в ОУ.	Москвина И.А.	Справка
		Состояние дел по охране труда и пожарной безопасности.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Организация деятельности школы по сохранению здоровья и организации питания обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Создание условий для пребывания детей в детском саду. Реализация образовательных программ ДОУ. Преемственность детского сада и школы. Реализация плана взаимодействия ДОУ и ОУ. Работа ДОУ в проекте «Точка опоры».	Семиврагова С.С.	Справка
		Организация профилактической работы в ОУ.	Солодовникова М.В.	Справка
		Работа образовательного учреждения по противодействию коррупции	Подшивалова О.Ю.	Справка
		Изучение вопроса по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ.	Макарова И.В.	Справка
		Информатизация образовательного процесса Антитеррористическая защищенность ОО.	Чащилова Е.С.	Справка
Все ОУ	Январь	Ежемесячный мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Информация о предварительном распределении выпускников 9,11 классов.	Бердышева Н.В.	Сводная таблица
		Оформление документов на награждение ведомственными наградами (Министерство просвещения РФ.	Бердышева Н.В.	Типовые формы
		Мониторинг выполнения учебных планов школ и образовательных программ по предметам за 2 четверть.	Москвина И.А.	Отчеты школ
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ

		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Подготовка базы данных выпускников 11 классов, организаторов проведения ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышев Н.В.	Электронная база данных
Кукушкинская ООШ филиал МАОУ Шороховской СОШ, Кукушкинский детский сад «Колобок» отделение МАОУ Шороховской СОШ	Февраль	<b><i>День отдела (методический день):</i></b>		
		Организация методической работы в ОУ, курсовая подготовка и аттестация педагогических работников.	Кутявина О.Н.	Справка
		Профориентационная работа. Работа с одаренными детьми. Работа библиотек.	Макарова Е.С.	Справка
		Воспитательная работа в ОУ (Внеурочная деятельность, работа школьных детских объединений, работа с родителями, ВШК и др.)	Бондаренко У.А.	Справка
		Организация работы по всеобучу. Организация работы по ежедневному мониторингу пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Справка
		Организация работы по выполнению плана по подготовке выпускников к ГИА.		
		Эффективность проведения внутришкольного контроля за ведением школьной документации в ОУ.	Москвина И.А.	Справка
		Состояние дел по охране труда и пожарной безопасности.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Организация деятельности школы по сохранению здоровья и организации питания обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Создание условий для пребывания детей в детском саду. Реализация образовательных программ ДОУ.	Семиврагова С.С.	Справка

		Преемственность детского сада и школы. Реализация плана взаимодействия ДОУ и ОУ. Работа ОУ в проекте «Точка опоры»		
		Работа образовательного учреждения по противодействию коррупции	Подшивалова О.Ю.	Справка
		Информатизация образовательного процесса	Чащилова Е.С.	Справка
		Антитеррористическая защищенность ОО.		
		Изучение вопроса по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ.	Макарова И.В.	Справка
		Организация профилактической работы в ОУ.	Солодовникова М.В.	Справка
Все ОУ	Февраль	Мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Оформление документов на награждение ведомственными наградами (Министерство просвещения РФ).	Бердышева Н.В.	Типовые формы
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Подготовка базы данных выпускников 9 классов, организаторов проведения ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	Электронная база данных
	Март	<b>День отдела (методический день):</b>		

МАДОУ Исетский детский сад «Ивушка»		Состояние дел по охране труда и пожарной безопасности.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Организация деятельности школы по сохранению здоровья и организации питания обучающихся.	Нохрина Е.Д.	Справка
		Создание условий для пребывания детей в детском саду. Реализация образовательных программ ДОУ. Преемственность детского сада и школы. Реализация плана взаимодействия ДОУ и ОУ. Работа ДОУ в проекте «Точка опоры»	Семиврагова С.С.	Справка
		Работа образовательного учреждения по противодействию коррупции	Подшивалова О.Ю.	Справка
		Информатизация образовательного процесса Антитеррористическая защищенность ОО.	Чацилова Е.С.	Справка
		Изучение вопроса по организации сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ.	Макарова И.В.	Справка
		Организация профилактической работы в ОУ.	Солодовникова М.В.	Справка
		Все ОУ	Март	Анализ прохождения программ по лыжной подготовке и конькам в образовательных учреждениях
Прохождение программ по учебным предметам, выполнение УПШ за 3 четверть.	Москвина И.А.			Таблица
Мониторинг работы ДОУ в РЕГИСО, подсистеме «Электронный детский сад» (актуализация, использование сведений при подаче отчетов).	Семиврагова С.С.			Таблица
Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.			Отчеты д/с
Мониторинг общей и качественной успеваемости, сохранности контингента за 3 четверть.	Бердышева Н.В.			Отчеты школ
Мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.			Отчеты школ
Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.			Отчёты школ
Мониторинг несовершеннолетних проживающих с бабушками/дедушками(тетями/дядями).	Солодовникова М.В.			Отчеты школ

		Мониторинг внеурочной занятости несовершеннолетних банка данных	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг совместной работы участковых уполномоченных с ОУ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг работы опорных кабинетов ПАВ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Заполнение электронного мониторинга «Показатели эффективности деятельности образовательных учреждений».	Специалисты отдела образования	Таблицы мониторинга
		Подготовка базы данных выпускников 9, 11 классов, организаторов проведения ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	
Все ОУ	Апрель	Мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Мониторинг соблюдения порядка допуска выпускников к ГИА.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Проведение мероприятий по профилактике пожарной безопасности в лесу при проведении массовых мероприятий.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ
		Проведение мероприятий по соблюдению мер безопасности на водных объектах.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ



		Предоставление отчетов об устранении замечаний Роспотребнадзора.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ
		Предоставлении информации о проведении лабораторных исследований в ОУ.	Нохрина Е.Д.	Отчеты школ
		Проверка документации по летней оздоровительной кампании.	Подшивалова О.Ю.	Программы ЛОЛ
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг планируемой летней занятости несовершеннолетних состоящих на различных видах учета	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг распределения путевок (квот) лагеря дневного пребывания детей летняя кампания 2024 года	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Подготовка базы данных выпускников 9, 11 классов, организаторов проведения ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	
Все ОУ	Май	Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Мониторинг пропусков уроков.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Мониторинг общей и качественной успеваемости, сохранности контингента за 4 четверть и учебный год.	Бердышева Н.В.	Отчеты школ
		Мониторинг соблюдения порядка допуска выпускников к ГИА.	Бердышева Н.В.	Приказы школ

		Мониторинг по выполнению учебных планов школ и образовательных программ по предметам за учебный год.	Москвина И.А.	Отчеты школ, справка, таблица
		Мониторинг ведения областного межведомственного банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Солодовникова М.В.	Отчёты школ
		Мониторинг несовершеннолетних проживающих с бабушками/дедушками (тетями/дядями).	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении их.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг совместной работы участковых уполномоченных с ОУ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг работы опорных кабинетов ПАВ.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Мониторинг несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Подготовка и техническое сопровождение по проведению ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	
		Подготовка базы данных выпускников 9, 11 классов, организаторов проведения ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	
Все ОУ	Июнь	Мониторинг результатов ЕГЭ и ОГЭ.	Бердышева Н.В.	Протоколы, справки.
		Заполнение электронного мониторинга «Показатели эффективности деятельности образовательных учреждений».	Специалисты отдела образования	Информация ОУ в электронной программе

		Ежемесячный мониторинг посещаемости детского сада воспитанниками.	Семиврагова С.С.	Отчеты д/с
		Мониторинг Технологических карт здоровья.	Нохрина Е.Д., Семиврагова С.С.	Электронный мониторинг
		Мониторинг работы ДОУ в РЕГИСО, подсистеме «Электронный детский сад» (актуализация, использование сведений при подаче отчетов).	Семиврагова С.С.	Таблица
		Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
		Методическое сопровождение и техническая поддержка АИС «Электронная школа ТО», контроль за ведение электронных журналов	Чащилова Е.С.	
		Контроль за обновлением сайтов ОУ, ДОУ, оказание технической поддержки	Чащилова Е.С.	Справка
		Сбор и обновление информации на официальном сайте отдела образования.	Чащилова Е.С.	Информация от специалистов отдела
		Подготовка и техническое сопровождение по проведению ГИА.	Чащилова Е.С., Бердышева Н.В.	
		Заполнение электронной базы ФИС ФРДО по аттестатам.	Бердышева Н.В., Чащилова Е.С.	Формы на флэш-носителях
Все ОУ	Июль-август	Анализ работы отдела образования по направлениям деятельности.	Москвина И.А., специалисты отдела образования	Анализ работы специалистов отдела, общий анализ работы отдела
Все ОУ	Июль, август	Заполнение форм отчета в системе ГАС Управление.	Чащилова Е.С.	Отчеты школ
Все ОУ	Июнь, июль, август	Контроль за организацией отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период.	Солодовникова М.В.	Отчеты школ, справка по каждому месяцу, итоговая справка
Все ОУ	В течение года	Контроль по организации межведомственного взаимодействия по вопросу профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних (выездные проверки).	Солодовникова М.В.	Справка